

## Factura Pequeño Contribuyente

KATELIN RAQUEL, TELLO HERRERA  
Nit Emisor: 116725753  
KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA  
RUTA 7W ALDEA BALEU, zona 0, SAN CRISTÓBAL VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

NIT Receptor: 112246451  
Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-  
Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
7ACD1548-B4BC-4E5D-95C9-ED5B5E6309CC  
Serie: 7ACD1548 Número de DTE: 3032239709  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 20:27:21  
Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 20:27:21


Moneda: GTQ


#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1016, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-225-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 7ACD1548, número de DTE: 3032239709 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA, ampara el pago por servicios TÉCNICOS; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1016 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-225-2025. Conste. Alta Verapaz, 31 de julio de 2025.

(f)   
Katelin Raquel Tello Herrera  
DPI: 3217 21462 1601

(f)   
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto López Ríos  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ-  
DICORER - MAGA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"





Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1752549875183**

Fecha de Generación:  
**Jul 14, 2025, 9:24 PM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/07/2025 20:27:21
<b>Emisor:</b>	116725753
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	7ACD1548-B4BC-4E5D-95C9-ED5B5E6309CC
<b>Serie:</b>	7ACD1548 ✓
<b>Número del DTE:</b>	3032239709 ✓
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250714T20:27:2206:007ACD1548B4BC4E5D95C9ED5B5E6309CC
<b>Fecha de la consulta:</b>	14/07/2025 21:24:29
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 14/07/2025 09:24:40 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	116725753
NOMBRE	KATELIN RAQUEL, TELLO HERRERA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	



---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-1016
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-225-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		KATELIN RAQUEL TELLO HERRERA
Plazo de Contratación	Del: 01-07-2025	Al: 31-12-2025
Período de este informe:	Del: 01-07-2025	Al: 31-07-2025
Monto a pagar: OCHO MIL QUETZALES EXACTOS		Q 8,000.00
Prestados en:		EXTENSIÓN RURAL ALTA VERAPAZ

Señora ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) BRINDAR APOYO TÉCNICO A LAS FAMILIAS Y GRUPOS QUE ATIENDE LA AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN RURAL -AMER- DEL MUNICIPIO ASIGNADO, PARA PROMOVER Y PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DEL PROCESO DE FORMULACION Y ACTUALIZACION DE LOS PLANES GRUPALES Y COMUNITARIOS INTEGRANDO EL APOORTE DE SOCIOS CON BASE EN LA METODOLOGÍA DEL SISTEMA NACIONAL DE EXTENSIÓN RURAL -SNER-.	Apoyé en brindar asistencia técnica para el manejo agronómico de cultivos priorizados, como preparación de suelo, selección de variedades, siembra, control de plagas y enfermedades, y prácticas de conservación del suelo y agua. Las buenas prácticas promovidas se documentan como parte de las propuestas técnicas incluidas en la formulación y actualización de los planes.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la capacitación y establecimiento del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- en la Saquixim ubicada sobre la ruta nacional 7w San Cristóbal A.V. se presentó la metodología Teoría-Práctica con la que se trabajará, se eligió a un promotor para coordinar las diferentes actividades del grupo.	100 %	Finalizado



<p>2) BRINDAR APOYO TÉCNICO A LAS PROMOTORIAS COMUNITARIAS Y SUS GRUPOS EN EL ESTABLECIMIENTO, ACTUALIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CENTROS DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL (CADER).</p>	<p>Apoyé en la capacitación a integrantes del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de la aldea El Cedral, San Cristóbal Verapaz A.V. para darle seguimiento a las necesidades agropecuarias encontradas en las unidades de producción de cada integrante, se establecieron métodos de trabajo y abordamiento de cada una, estimando la realización de la práctica como método eficaz de aprendizaje.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>
	<p>Apoyé en el establecimiento o reactivación de parcelas demostrativas dentro de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, seleccionando cultivos prioritarios (como maíz, hortalizas, cultivos permanentes) en coordinación con promotores y productores locales. Estas parcelas servirán como espacios prácticos de capacitación para fortalecer los conocimientos de los miembros del grupo.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>
<p>3) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES PARA PROMOVER PRÁCTICAS E INNOVACIONES TECNOLÓGICAS ACORDES CON EL ESTADO DE SITUACIÓN, RECURSOS REQUERIDOS O DISPONIBLES Y NECESIDADES DE LAS</p>	<p>Apoyé en los talleres impartidos en los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- para enseñar técnicas innovadoras como el uso de bioinsumos, abonos orgánicos, riego por goteo, barreras vivas, y asociaciones de cultivos. Estas actividades se adaptan a las condiciones locales y fomentan el aprendizaje práctico con enfoque agroecológico y sostenible.</p>	<p>100 %</p>	<p>Finalizado</p>



<b>FAMILIAS PARTICIPANTES EN LOS GRUPOS INTEGRADOS POR CADA CENTRO DE APRENDIZAJE PARA EL DESARROLLO RURAL -CADER-.</b>	Apoyé a fomentar la comercialización de los productos derivados, estableciendo relaciones con consumidores y/o distribuidores existentes en la región y/o mercados aledaños para del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de La Reforma, San Cristóbal Verapaz A.V.	100 %	Finalizado
<b>4) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN ACTIVIDADES EN FAVOR DE LA AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA OFERTA DE SERVICIOS DE LA AGENCIA MUNICIPAL DE EXTENSIÓN RURAL -AMER-, CON LAS ORGANIZACIONES GUBERNAMENTALES, NO GUBERNAMENTALES Y PRIVADAS QUE TENGAN PRESENCIA EN EL TERRITORIO.</b>	Apoyé en la Identificación y sistematización de las demandas técnicas de los grupos comunitarios atendidos por la Agencia Municipal (como asistencia en producción agrícola, comercialización, acceso a insumos o capacitación), y canalizar estas demandas hacia las instituciones y organizaciones presentes en el territorio, proponiendo alianzas o convenios de cooperación interinstitucional para atender dichas necesidades.	100%	Finalizado
	Apoyé con asistencia técnica y capacitación en colaboración institucional con ONG para la implementación de piloneras de hortalizas, adoptando técnicas de manejo orgánicas, con más de 100 personas y miembros del Grupo de Desarrollo Rural -CADER- en Aldea Las Pacayas San Cristóbal Verapaz A.V.	100%	Finalizado
<b>5) BRINDAR APOYO TÉCNICO EN LA PREPARACIÓN Y/O PUESTA EN MARCHA DEL PLAN MUNICIPAL DE RESPUESTA ANTE EVENTUALIDADES CLIMÁTICAS EN LA REGIÓN, REALIZANDO</b>	Apoyé en realizar talleres de capacitación dirigidos a productores y líderes comunitarios sobre medidas de adaptación y mitigación ante eventos climáticos extremos, incluyendo técnicas para proteger cultivos, manejo eficiente del agua y conservación del suelo. Estas capacitaciones	100%	Finalizado

<b>LAS ACTIVIDADES NECESARIAS CON EL CONSEJO DE COORDINACIÓN AGRÍCOLA Y PECUARIO MUNICIPAL -COAPEM-, PARA LA ACTIVACIÓN DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA -COE-, A NIVEL MUNICIPAL.</b>	fortalecen la resiliencia comunitaria y apoyan la implementación efectiva del Plan Municipal de Respuesta.		
	Apoyé en la elaboración y actualización de protocolos operativos para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia (COE) a nivel municipal, coordinando con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal (COAPEM) y otras entidades para definir roles, responsabilidades y canales de comunicación durante situaciones de emergencia climática.	100%	Finalizado
<b>6) BRINDAR APOYO TECNICO EN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL FORTALECIMIENTO EN LA ECONOMÍA FAMILIAR, EDUCACIÓN ECONÓMICA Y MEJORÍA INTEGRAL, CON ENFOQUE EN EL DESARROLLO DE LA AGRICULTURA</b>	Apoyé en la Capacitación a familias productoras en temas de educación financiera básica, como elaboración de presupuestos familiares, control de ingresos y egresos, y planificación del ahorro agrícola. Esto contribuye a una mejor administración de los recursos generados por la actividad agropecuaria.	100%	Finalizado
	Apoyé en asistir técnicamente en la diversificación de cultivos y establecimiento de huertos familiares o biointensivos, promoviendo la autosuficiencia alimentaria y la generación de excedentes para la venta, como estrategia para fortalecer la economía del hogar rural.	100%	Finalizado
<b>7) OTRAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SERVICIO CONTRATADO O QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.</b>	Apoyé con el registro de beneficiarios y monitoreos de parcelas para implementación de proyectos interinstitucionales destinados a Centros de Aprendizaje y Desarrollo	100 %	Finalizado



	Rural -CADER- del municipio		
	Apoyé en la actualización y sistematización de bases de datos de productores atendidos por la Agencia Municipal, incluyendo información sobre cultivos, prácticas agrícolas, ubicación geográfica, y participación en actividades comunitarias. Esto permite una mejor planificación institucional y seguimiento técnico.	100 %	Finalizado


El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Katelin Raquel Tello Herrera  
DPI: 3217 21462 1601  
Celular: 3366 4022

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
M.Sc. Ing. Agr. Claudio Alberto Lopez Rios  
JEFE DEPARTAMENTAL  
ALTA VERAPAZ-  
DICORER - MAGA

